

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Wzór raportu końcowego

RAPORT KOŃCOWY Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Oznaczenie Podmiotu Zobowiązanego, z którym zawarto umowę o dofinansowanie:	
○ Nazwa	
○ Adres:	
Dane wnioskodawcy:	
○ Imię i nazwisko lub nazwa firmy/jednostki organizacyjnej:	
○ Adres zamieszkania/siedziba:	
○ Numer telefonu:	
○ Adres e-mail:	
○ Osoba kontaktowa (imię i nazwisko):	
○ Numer konta wnioskodawcy:	
Umowa o dofinansowanie:	
○ Data:	
○ Numer umowy:	
○ Rodzaj zrealizowanego Przedsięwzięcia (zgodnie z Umową):	
Data zakończenia realizacji Przedsięwzięcia:	
Poniesiony i udokumentowany koszt realizacji Przedsięwzięcia:	
Wnioskowana kwota dofinansowania do wypłaty:	

Oświadczam, że Przedsięwzięcie przewidziane w Umowie o dofinansowanie zostało w całości zrealizowane zgodnie z Wnioskiem o dofinansowanie i zawartą Umową o dofinansowanie. Załączone dokumenty (dowody poniesienia kosztów realizacji inwestycji) są prawdziwe, kompletne i nie były korygowane.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Wzór raportu końcowego

ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO RAPORTU

1.	Jeśli raport jest składany przez pełnomocnika lub przedstawiciela ustawowego – aktualne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji wnioskodawcy.	
2.	Jeśli Przedsięwzięcie dotyczyło wymiany źródła ciepła - dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe lub/i protokół odbioru prac wykonawcy wraz z oświadczeniem.	
3.	Dokumenty zakupu potwierdzające poniesienie kosztów na realizację Przedsięwzięcia.	
4.	Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy.	
5.	Karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych etykieta energetyczna potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych dla produktów zapewniających energooszczędność zakupionych w ramach realizacji Przedsięwzięcia.	
6.	Protokół odbioru prac	
7.	Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem (dotyczy Przedsięwzięć polegających na przyłączeniu do sieci ciepłej).	
8.	Inne	

OBOWIAZEK INFORMACYJNY - PROGRAM DOFINANSOWAŃ PRZEDSIĘWZIĘĆ SŁUŻĄCYCH POPRAWIE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „**RODO**”), informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Veolia Zachód Sp. z o.o.** ul. Powstańców Śląskich 28/30, 53-333 Wrocław KRS: 0000021724 (dalej: „**Administrator**”)
2. Administrator wyznaczał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może Pani/Pan się skontaktować pod adresem: [____].

Wnioskodawca - osoba fizyczna

3. W przypadku, gdy jest **Pani/Pan wnioskodawcą** o dofinansowanie przedsięwzięcia w zakresie programu dofinansowań (dalej: „**Program**”), realizowanego zgodnie z Regulaminem Programu Dofinansowań Przedsięwzięć Służących Poprawie Efektywności Energetycznej z dnia [____] roku (dalej: „**Regulamin**”), Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do celów:

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Wzór raportu końcowego

- 1) rozpoznania wniosku o dofinansowanie złożonego w ramach Programu na zasadach określonych w Regulaminie, w tym oceny wniosku, uzupełnienia wniosku pod względem formalnym (jeśli wystąpią braki), podjęcia decyzji o udzielenia dofinansowania wraz z określeniem warunków i sposobu skorzystania z dofinansowania, odrzucenia wniosku lub powtórnej oceny wniosku na podstawie realizacji prawnie uzasadnionego interesu prawnego Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), którym jest prawidłowe rozpoznanie przez Administratora wniosku oraz podjęcie decyzji o dofinansowaniu, zgodnie z procedurą wskazaną w Regulaminie,
 - 2) przypadku podjęcia pozytywnej decyzji o dofinansowaniu do celu podjęcia czynności niezbędnych przed zawarciem umowy o dofinansowanie, a następnie zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie, w tym w zakresie kontroli przedsięwzięcia i sprawozdawczości w zakresie określonym Regulaminem i umowa o dofinansowanie, a także realizacji wniosku o wypłatę dofinansowania, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - 3) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w tym do celów rozliczeniowych, sprawozdawczych, podatkowych oraz wynikających z ustawy z dnia 20 maja 2016 roku o efektywności energetycznej, w zakresie i na zasadach określonych obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) prawnie uzasadnionego interesu Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w zakresie dochodzenia, obrony lub ustalenia roszczeń związanych z rozpoznaniem wniosku, a następnie zawarciem i wykonaniem umowy o dofinansowanie.
4. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony do celu i podstawy przetwarzania: **(1)** w przypadku zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) do czasu wykonywania takiej umowy lub wcześniejszego zakończenia jej obowiązywania, **(2)** w przypadku wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) przez okres niezbędny do wykonania tych obowiązków prawnych, **(3)** w przypadku prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń, jakich może dochodzić i jakie mogą być dochodzone wobec Administratora, związanych z rozpoznaniem wniosku, a następnie zawarciem i wykonaniem umowy o dofinansowanie, przy czym dalsze przechowywanie Pani/Pana danych osobowych może nastąpić jedynie, gdy obowiązujące przepisy prawa nakładają Administratora obowiązek przechowywania takich danych.
5. W przypadku **Pani/Pan występuje jako osoba kontaktowa lub reprezentant** wnioskodawcy (np. członek zarządu, pełnomocnik, pracownik), Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane bezpośrednio przez Panią/Pana (np. w ramach wniosku) lub podmiot, który jest wnioskodawcą (źródło pochodzenia danych). W takim przypadku Pani/Pana osobowe będą przetwarzane do celów prawnie uzasadnionego Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, którym jest realizacja komunikacji, a także zapewnienie prawidłowej reprezentacji wnioskodawcy, w ramach rozpoznania wniosku o dofinansowanie, a w przypadku pozytywnej decyzji – zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie, a także realizacji wniosku o wypłatę dofinansowania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres procedury rozpoznania wniosku o dofinansowanie, zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie, a następnie przez okres odpowiadający okresowi przedawnienia roszczeń, jakich może

Załącznik nr 4 do Regulaminu – Wzór raportu końcowego

dochodzić i jakie mogą być dochodzone wobec Administratora, związanych z rozpoznaniem wniosku, a następnie zawarciem i wykonaniem umowy o dofinansowanie, przy czym dalsze przechowywanie Pani/Pana danych osobowych może nastąpić jedynie, gdy obowiązujące przepisy prawa nakładają Administratora obowiązek przechowywania takich danych.

Pozostałe Informacje

7. Podanie Pani/Pana danych jest dobrowolne, jednak jest warunkiem rozpoznania wniosku o dofinansowanie, a także w przypadku decyzji pozytywnej - zawarcia i wykonania umowy. Brak podania danych może uniemożliwić rozpoznanie ww. wniosku bądź zawarcie lub wykonanie umowy o dofinansowanie.
8. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane podmiotom (odbiorcom), które dostarczają niezbędne usługi na potrzeby Administratora (np. księgowe, prawne, informatyczne), a także podmiotom z grupy Veolia.
9. Pani/Pana dane osobowe mogą być transferowane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy), w szczególności w związku z korzystaniem przez Veolia z globalnych rozwiązań IT. Dane mogą być przekazywane do państw trzecich, wobec których Komisja Europejska wydała decyzję o stwierdzeniu zapewnienia odpowiedniego stopnia ochrony. W wypadku państw trzecich, wobec których taka decyzja nie została wydana, transfer danych może być każdorazowo dokonywany z zachowaniem jednego z rozwiązań mających na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu zabezpieczenia danych, o którym mowa w rozdziale V RODO. Informacje o zabezpieczeniach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym można uzyskać kontaktując się z Inspektorem ochrony danych osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Ma Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponadto, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu ds. Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.